

★コート主任マニュアル（チーム用）★

(1) コート主任の役割

コート主任は大会当日の会場責任者として、試合会場で事前に割当られた時間に大会本部席に常駐して全ての大会運営に関する実作業を行って頂きます。

(2) 具体的な内容

- ・コート設営(第1試合割当のコート主任)
- ・チームが大会本部へのチェックイン時に提示する JBA 競技者登録証とチームメンバー表の提出確認、メンバー表記載の選手が JBA 競技者登録証に顔写真入りで存在するかを照合、メンバーチェックをして当該試合のスコアペーパーに貼り付ける。
- ・当連盟発行の帯同審判登録証と JBA 審判員登録証の両方が提出されているかを確認する。
- ・チームゲームのコーチとなる人の JBA 指導者(コーチ)登録証を提示してもらって確認する。
- ・チームのチェックインするメンバーに大会注意事項を読んで貰い誓約書にサインを頂く。
- ・次の試合のスコアシートを TO 席に持って行く
- ・終わった試合のスコアシートを回収する
- ・試合進行の監視・チーム指導
- ・けが人や棄権没収試合の対応
- ・ゴミの収集および持ち帰り
- ・コート撤去&モップがけ(最終試合割当のコート主任)
- ・その他

【コート主任例】

(3) コート主任当日の流れ

コート主任に割当てられたチームは、割当てられた日時、会場で当日の大会運営を連盟理事と一緒に行って下さい。

コート主任チーム：女子2部 MARBLE  
男子4部ふ1  
会場：千島体育館  
割当て日時：6/6(土)9:00~11:15

- ①会場へ到着
- ↓
- ②大会本部へ開始の報告をする  
(コート主任報告書にサインをする)
- ↓
- ③割当て時間内で上記内容の実行  
(1チームにつき**1名**でよい)
- ↓
- ④大会本部へ終了の報告をする
- ↓
- ⑤解散

※割り当て時間

第1試合→試合開始1時間前  
最終試合→コート撤収まで

日	会場	コート主任	時間	Aコート	Bコート
6月6日	千島体育館	チーム連盟 MARBLE ふ1 パリアーズ は1 SP. BUN CH ひ1 チーム連盟 フリッパーズ ふ4 Regain ん	渡辺	(1) 女子-2部 ① 5 Lady's TB 6 パリアーズ O・R	(2) 男子-4部 は は1 は3 ②の両チーム
				(2) 女子-2部 ② 4 REVIVAL O・R	(4) 男子-4部 ひ ひ1 ひ3 ①の両チーム
				(5) 女子-2部 ③ 1 MARBLE 2 COMETS O・R	(6) 男子-4部 ふ ふ1 ふ3 ④の両チーム
				(7) 女子-1部 β ④ 1 Regain 3 Cyprie O・R	(8) 男子-4部 は は4 は5 ③の両チーム
				(9) 女子-1部 α ⑤ 3 FreeStyle O・R	(10) 男子-4部 ひ ひ4

以上